

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 15.05.2023, klo 17:25 - 17:30

Paikka Lukio, luokka 184, Kompantie 22, Mäntyharju

### **Käsitellyt asiat**

**§ 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 15 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 16 Koulukuljetuksen vastuuhenkilöiden korvaus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Toni Maczulskij  
Matti Nykänen, puheenjohtaja  
Jaana Partio

Muut saapuvilla olleet

Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri

Poissa

Tiina Maczulskij, puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Matti Nykänen  
Puheenjohtaja

Tuomo Penttinen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.05.2023

30.05.2023

Jaana Partio

Toni Maczulskij

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 30.5.2023

Arja Leppäkumpu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 14**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosääntö § 119-131.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomo Penttinen, vs.kunnanjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 15**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosääntö 143 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

- pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja
- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomo Penttinen, vs.kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat aakkosjärjestyksen mukaan ovat: Jaana Partio ja Toni Maczulskij

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Partio ja Toni Maczulskij.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 16**

### **Koulukuljetuksen vastuuhenkilöiden korvaus**

MjuDno-2023-319

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomo Penttinen

tuomo.penttinen@mantyharju.fi

vs.kunnanjohtaja

Sivistystoimi on organisoinut koulukuljetusten tehtävät uudelleen 1.4.2023 alkaen. Uuden lukuvuoden reittisuunnittelu, reitti- ja kuljetustarvemuutokset, laskujen asiatarkastus, yhteydepito huoltajiin, liikennöitsijöihin ja kilpailutuksen toteuttaneeseen Sansiaan ovat tehtävän vaativuusarvioinnin kannalta lisätehtäviä, joita ei ole huomioitu henkilöiden osalta tehtävän vaativuuteen perustuvassa tehtäväkohtaisessa palkassa.

Tehtävään ei palkata erikseen henkilöä, vaan tehtävä on lisätty 1.4.2023 alkaen koulunkäyntiohjaaja Annika Mäkelän ja lukion koulusihteeri Sanna Paasosen tehtäviin. Lisäys muuttaa tehtävän työn määrää ja vaativuutta, minkä johdosta sivistysjohtaja Sari Aarniokoski esittää maksettavaksi kummallekin 160 euroa / kk.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomo Penttinen, vs.kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto hyväksyy koulukuljetusten organisoinnista suoritettavaksi 160 euroa / kk Sanna Paasoselle ja Annika Mäkelälle. Korvaus on lisätehtävästä, joka poistuu ko. tehtävän poistuessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§16

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.